

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โครงการโรงเรียนสุจริต

กิจกรรม

๑. กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกลุ่ม บริหารงานภายในโรงเรียน(ITA)

๒. กิจกรรมด้านทุจริต ความพร้อมรับผิด

๓. กิจกรรมวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กรปลอดการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๒) วัตถุประสงค์ /เป้าหมาย

๒.๑ โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้

วัตถุประสงค์	ร้อยละที่ดำเนินการได้ในแต่ละวัตถุประสงค์
๑. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง พลุกจិតสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม	๑๐๐
๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนรวมพลังร่วมสร้างระบบและวิถีพอเพียง สุจริต รับผิดชอบ ปลอดออบายมุขและป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
<b>เฉลี่ย</b>	<b>๑๐๐</b>

๒.๒ โครงการบรรลุตามเป้าหมาย ดังนี้

วัตถุประสงค์	ร้อยละที่ดำเนินการได้ในแต่ละวัตถุประสงค์
<b>๑. เชิงปริมาณ(ผลผลิต)</b>	
๑.๑ ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ๑๐๐	๑๐๐
<b>๒. เชิงคุณภาพ(ผลลัพธ์)</b>	
๒.๑ ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในโรงเรียนสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง พลุกจิตสำนึก ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง	๑๐๐

วัตถุประสงค์	ร้อยละที่ดำเนินการได้ในแต่ละวัตถุประสงค์
มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และ รวมพลังร่วมสร้างระบบและวิถีพอเพียง สุจริต รับผิดชอบ ปลอดภัยและป้องกันการทุจริต	
เฉลี่ย	๑๐๐

สรุป โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๑๐๐

โครงการบรรลุเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐

**๓) ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้ในโครงการ : ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

ระยะเวลาที่ดำเนินการจริง : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สรุป ระยะเวลาดำเนินงาน

ทำก่อนแผน

ทำตามแผน

ทำหลังแผน

**๔) สถานที่ดำเนินงานกำหนดไว้ในโครงการ: โรงเรียนราชวินิต**

สถานที่ดำเนินการจริง : โรงเรียนราชวินิต

สรุป การใช้สถานที่ดำเนินงาน

เป็นไปตามแผน

ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

**๕) งบประมาณ ได้รับจัดสรรและใช้จ่ายจริง ดังนี้**

งบประมาณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่ใช้จ่าย ไม่มี

**๖) ผลการดำเนินงาน**

ผลการดำเนินงาน	หลักฐาน/เอกสารอ้างอิง
<b>๑. ขั้ววางแผน (Plan)</b> ๑.๑ เตรียมการดำเนินงานตามโครงการ โดย วางแผนเพื่อประชุม ชักซ้อมทำความเข้าใจ แผนการ และกิจกรรมให้มีความเข้าใจที่ตรงกันของฝ่าย บริหารและคณะครู และบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียน ๑.๒ เตรียมการร่าง MOU เพื่อลงนามร่วมกัน ในการให้คำรับรองเพื่อแสดงเจตจำนงในการ บริหารและปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ร่าง MOU

<p>ยึดถือคุณธรรมและจริยธรรม ระหว่างครู ผู้บริหาร ของโรงเรียนและเขตพื้นที่การศึกษา</p>	
<p><b>๒.ขั้นดำเนินการ(Do)</b></p> <p>๒.๑ จัดประชุมครู ผู้บริหารเพื่อเตรียมการ จัด กิจกรรมประกาศโรงเรียนสุจริตต่อต้านทุจริตทุก รูปแบบ ตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา</p> <p>๒.๒ จัดกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โดยผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิตในวันพุธที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการได้นำคณะครูและ บุคลากรทางการศึกษารวมกันเพื่อประกาศ เจตนารมณ์และเจตจำนงโรงเรียนสุจริตต่อต้าน ทุจริตทุกรูปแบบ</p> <p>๒.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ได้ลงนามใน MOU เพื่อให้คำรับรองต่อผู้บริหาร ถึง เจตจำนงที่จะตั้งมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต ยึดหลักธรรมาภิบาล หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักการมีส่วนร่วม หลักการ รับผิดชอบต่อโปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๒.๔ การดำเนินการโครงการได้ดำเนินการอย่าง ประหยัด ไม่ใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒. รายงานการประชุมครู ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนราชวินิต</p> <p>๓. ภาพถ่ายกิจกรรม</p> <p>๔. MOU ที่ได้ลงนามแล้ว</p>

**๓) ระดับความสำเร็จของโครงการ (กรอกตามข้อมูลจริง)**

การดำเนินกิจกรรมประสบความสำเร็จทุกรายการ ไม่มีการใช้จ่ายงบประมาณ

**๔) สรุปผลการประเมินการดำเนินโครงการ**

**๔.๑ สรุปผลการประเมินของงาน/โครงการ**

ดีมาก ดี ปานกลาง พอใช้ ปรับปรุง

**๔.๒ ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐**

**๔.๓ จุดเด่นของโครงการ**

สามารถสร้างจิตสำนึกให้กับครู และบุคลากรทุกคนได้อย่างเป็นรูปธรรม ในการปฏิบัติงาน ตามหลัก  
ธรรมาภิบาล

**๘.๔ จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ**

ควรมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

**๘.๕ ปัญหาและอุปสรรค**

ในการดำเนินการทำ MOU กับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา พบว่ามีบางคนลาราชการจึงส่งผลให้การดำเนินการ MOU นั้นไม่ครบตามเป้าหมายที่กำหนด

**๘.๖ แนวทางการแก้ปัญหา**

ดำเนินการนัดหมายคณะครูและบุคลากรที่ลามาทำ MOU ย้อนหลัง

**๘.๗ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการต่อไป**

ควรกำหนดกิจกรรมในลักษณะเช่นนี้เพิ่มมากขึ้นและมีความถี่มากขึ้นและต่อเนื่องมากขึ้น

ลงชื่อ.....*10/๗๗๗*.....ผู้รายงาน  
(นางสาวเอรานุช สุขกะบุตร)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ