

## อำนาจหน้าที่

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องจึงกำหนดให้มีคณะกรรมการซึ่งเป็นองค์คณะบุคคลทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายมาตรฐานในการบริหารจัดการทางการศึกษาทั้งนี้การดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จนั้นสถานศึกษาและคณะกรรมการต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่ของกันและกันควรมีรูปแบบวิธีการทำงานที่ประสานสอดคล้องกันโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาการศึกษาให้บรรลุผลตามที่ร่วมกันกำหนดขึ้น

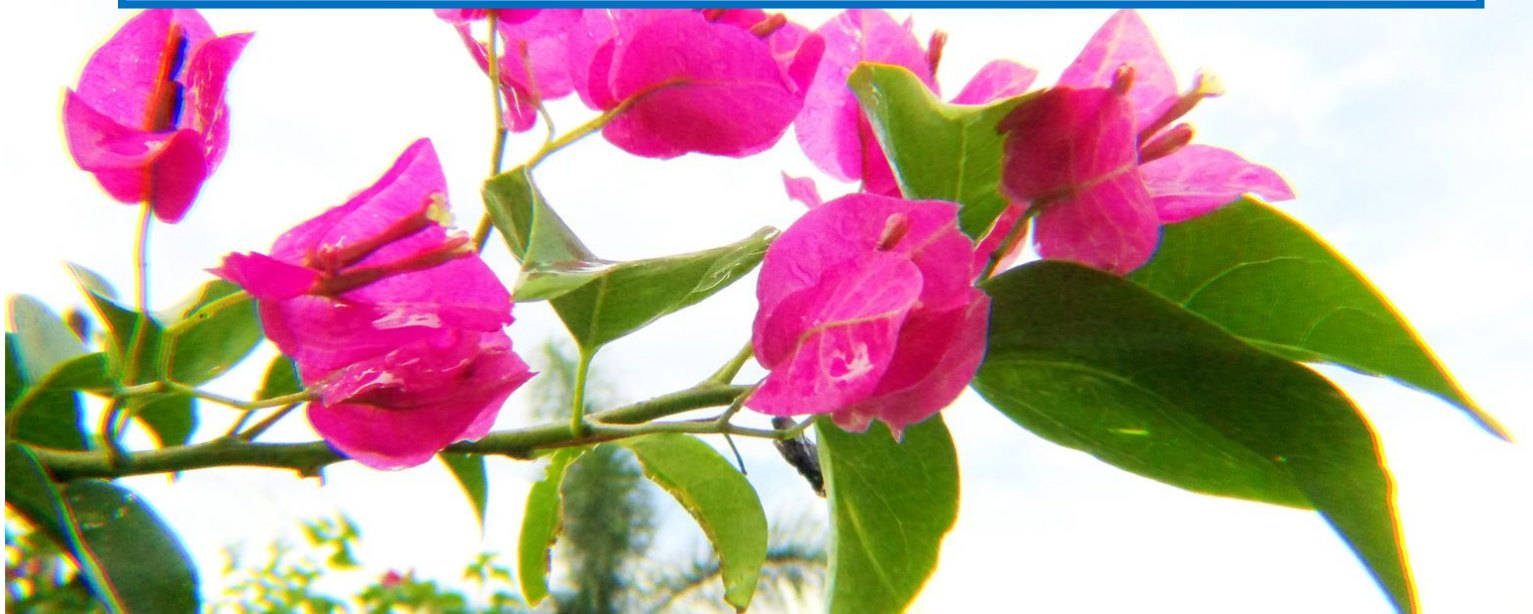
### กลุ่มบริหารวิชาการ

- ❖ การวางแผนงานด้านวิชาการ
- ❖ การจัดการเรียนการสอน
- ❖ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ❖ การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- ❖ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- ❖ การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- ❖ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- ❖ การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- ❖ การนิเทศการศึกษา
- ❖ การแนะแนว
- ❖ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- ❖ การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- ❖ การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- ❖ การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- ❖ การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- ❖ การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- ❖ การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา



## กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

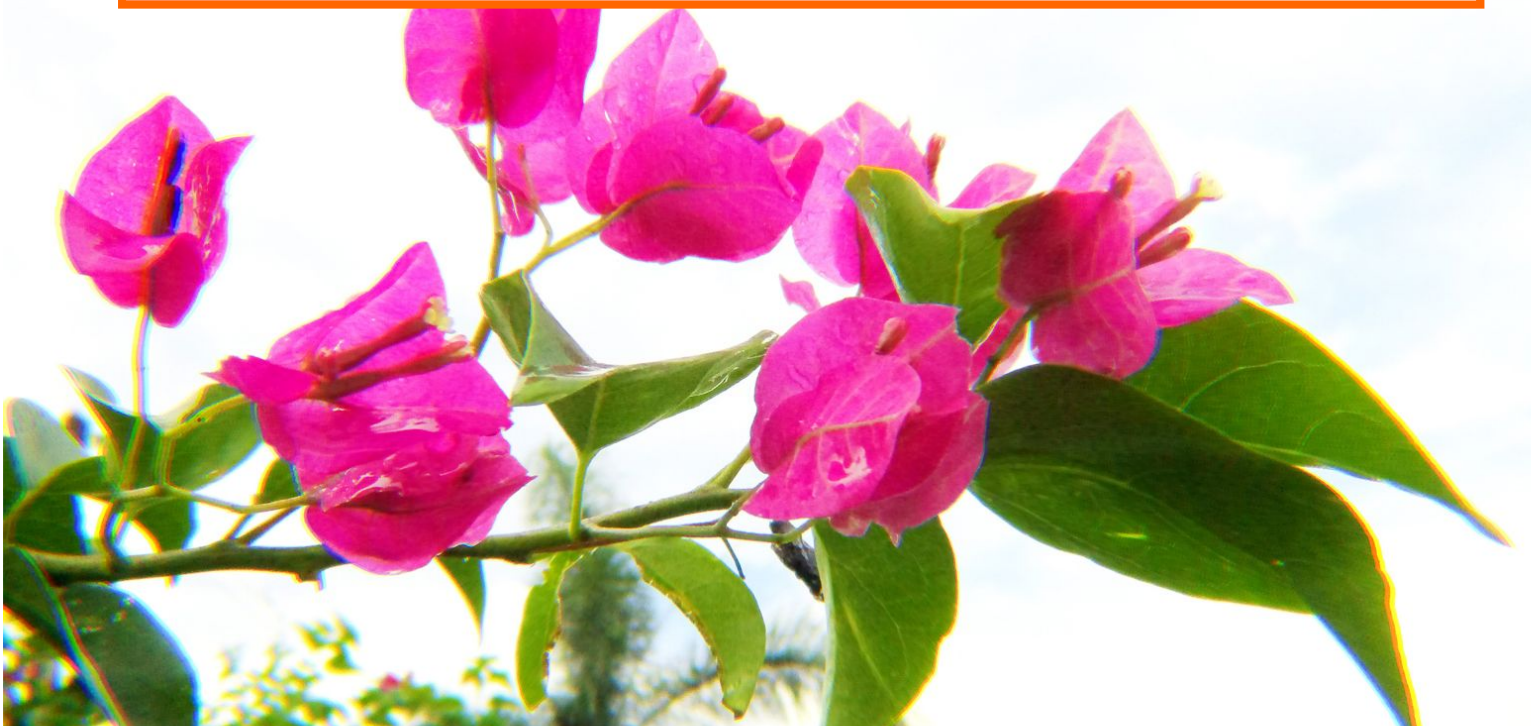
- ❖ การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณ
- ❖ การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรร
- ❖ การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
- ❖ การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
- ❖ การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
- ❖ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
- ❖ การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
- ❖ การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
- ❖ การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
- ❖ การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- ❖ การวางแผนพัสดุ
- ❖ การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง
- ❖ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
- ❖ การจัดหาพัสดุ
- ❖ การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
- ❖ การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- ❖ การเบิกเงินจากคลัง
- ❖ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
- ❖ การนำเงินส่งคลัง
- ❖ การจัดทำบัญชีการเงิน
- ❖ การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
- ❖ การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน






## กลุ่มบริหารงานบุคคล

- ❖ การวางแผนอัตรากำลัง
- ❖ การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ❖ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- ❖ การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ❖ การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ❖ การลาทุกประเภท
- ❖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ❖ การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ❖ การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- ❖ การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- ❖ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- ❖ การออกจากราชการ
- ❖ การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- ❖ การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์
- ❖ การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ❖ การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- ❖ การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ❖ การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ❖ การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
- ❖ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา





## กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- ❖ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
  - ❖ การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
  - ❖ การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
  - ❖ งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
  - ❖ การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
  - ❖ การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
  - ❖ งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
  - ❖ การดำเนินงานธุรการ
  - ❖ การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
  - ❖ การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
  - ❖ การรับนักเรียน
  - ❖ การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
  - ❖ การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
  - ❖ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
  - ❖ การทัศนศึกษา
  - ❖ งานกิจการนักเรียน
  - ❖ การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
  - ❖ การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
  - ❖ งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (ท) การรายงานผลการปฏิบัติงาน
  - ❖ การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
  - ❖ แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน
- 